

# 公共课教学部

公共课教学部（2025）3 号

## 公共课教学部关于开展评估支撑材料

### 交叉检查工作的通知

各教研室：

自学校启动本科教学评估专项工作以来，李裕和副校长牵头建立“校领导-职能部门-教学单位”三级督导机制，协同教务部主任李良鸣、评估办主任岳冀阳，已连续三周主持召开专题推进会，系统部署材料核验、特色凝练等核心任务。公共课教学部自第二次党政联席会议审议通过《评估支撑材料目录（修订版）》至今已满两周，根据学校“以评促建、以评促改”工作要求，需进一步强化责任落实，重点打造具有公共课特色的教学管理体系。

本次检查以“交叉互查、以查促优”为原则，重点围绕材料规范性、完整性和科学性展开。

#### 一、检查目的

本次检查坚持以查促改、以改促优的原则，重点关注以下方面：一是材料逻辑链，确保教学目标、实施过程与考核评价形成完整闭环；二是特色亮点提炼，重点核查课程思政、跨学科融合及创新教学实践的体现情况；三是信息化教学实践痕迹，检验智慧课堂、在线教学平台及学生学习反馈的应用情况。通过本次交叉检查，促进各教研室之间的经验共享，推动教学管理与材料建设的规范化、标准化、系统化。

#### 二、检查安排

本次检查将于 2025 年 3 月 31 日（周一）至 4 月 3 日（周四）进行，具体时间安排将另行通知，请各教研室密切关注群内消息。本次检查涵盖教学管理类、公共课特色类和创新实践类三大类支撑材料，具体如下：

教学管理类：教案、教学大纲、考核评价方案等；

公共课特色类：课程思政融合案例、跨学科教研活动记录等；

创新实践类：智慧课堂平台使用数据、学生反馈分析报告等。

### 三、检查要求

#### （一）材料准备

各教研室须完成材料目录二次校验，所有修订处需标注版日期号（如250312），确保材料内容清晰、条理分明。同时，需提供电子检索指引，以便提高检查效率，确保材料查阅便捷。

#### （二）现场对接

每个教研室需安排1名熟悉材料的负责人全程对接检查组，并在检查当日提交《材料问题清单》。检查过程中，评估小组将随机抽查部分材料，并就问题进行现场交流，确保检查结果真实、有效。

#### （三）结果反馈

检查组将当天反馈初步意见，内容包括：一是优秀范例库，总结并推广各教研室的优秀案例，供全体教研室学习借鉴；二是共性问题诊断，梳理各教研室普遍存在的问题，并提出针对性改进建议；三是标准化模板，提供材料优化方案，以促进材料建设更加科学、规范。

### 四、工作要求

本次检查结果将纳入部门年度考核指标，请各教研室高度重视，确保材料准备充分、符合评估要求。对于检查过程中发现的材料准备不充分、整改不到位的情况，将予以通报。

同时，各教研室应加强协同配合，主动共享特色材料和优秀案例，杜绝“闭门造车”，共同提升教学质量。希望各教研室以此次检查为契机，建立月度材料自查机制，持续优化教学管理体系，形成规范化、标准化、可持续改进的材料建设模式，为迎接正式评估做好充分准备。

请各教研室按要求落实相关工作，确保本次检查顺利开展。

